



**МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНМОЛОДЕЖИ КБР)**

П Р И К А З

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩИАЛЭГЪУАЛЭ
ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

У Н А Ф Э

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЖАШ ТЕЛЮНЮ
ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРТВОСУ**

Б У Й Р У К Ъ

20.11.2024г.

№ 169

г. Нальчик

О проведении мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией

В рамках реализации плана работы Министерства по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики по профилактике и противодействию коррупции на 2022 - 2025 годы, утвержденного приказом Министерства по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 24 ноября 2022 года № 48 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 4 квартале 2024 года мероприятия по противодействию коррупции в Министерстве по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство), приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией.

2. Отделу государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы (Шидов А.М.) организовать проведение:

- тестирования государственных гражданских служащих Министерства на знание принципов профессиональной этики, основных правил служебного поведения и законодательства о противодействии коррупции (приложение 1);

- анонимного анкетирования кадрового состава Министерства с целью выявления возможного проявления клановости и дискриминации по национальному и религиозному признакам (приложение 2).

3. Заместителям министра, руководителям структурных подразделений Министерства организовать участие государственных гражданских служащих в проводимых мероприятиях.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Х. Люев

Исп.: Шериева А.А.

Приложение 1
к приказу
Министерства по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
от «20» 11.2024г. № 169

ТЕСТ

на знание принципов профессиональной этики, основных правил служебного поведения
и законодательства о противодействии коррупции

Выбрать правильный вариант ответа (возможны один, все или несколько правильных вариантов ответа, при выборе не всех правильных ответов ответ засчитывается как неправильный)

1. В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает:

- а) утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя
- б) утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему
- в) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к руководителю государственного органа
- г) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к государственному гражданскому служащему

2. Кто определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции?:

- а) органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- б) Правительство Российской Федерации
- в) правоохранительные органы
- г) Президент Российской Федерации
- д) Федеральное Собрание Российской Федерации

3. Что такое коррупция?

- а) злоупотребление служебным положением
- б) дача взятки
- в) получение взятки
- г) злоупотребление полномочиями
- д) коммерческий подкуп
- е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
- ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

4. Профилактика коррупции - это:

- а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

5. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

6. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц

б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

10. В течение какого периода гражданин, замещавший должности государственной гражданской службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной гражданской службы при заключении трудового договора (независимо от размера оплаты труда), и (или) гражданско-правового договора (договоров), стоимость выполнения работ (оказание услуг) по которому (которым) в течение месяца превышает сто тысяч рублей, обязан сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы:

а) не обязан сообщать

б) в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы

в) в течение всего периода своей трудовой деятельности

г) в течение одного года после увольнения с государственной гражданской службы

11. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?

а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей

б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего

в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

12. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы

б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы

в) срок не установлен.

13. В соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов

лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» государственный гражданский служащий представляет сведения о своих расходах и расходах членов своей семьи в случае, если:

- а) сумма сделки (сделок) превышает один миллион рублей
- б) государственный гражданский служащий и его супруга (супруг) приобрели в отчетном периоде транспортное средство или недвижимое имущество
- в) сумма сделки (сделок) превышает общий доход государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий совершению сделки
- г) сумма сделки (сделок) превышает общий доход государственного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

14. Непринятие государственным гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

- а) влечет применение к гражданскому служащему мер дисциплинарной ответственности
- б) является основанием для предупреждения гражданского служащего о неполном должностном соответствии
- в) влечет применение к гражданскому служащему мер уголовной ответственности
- г) является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы

15. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?

- а) сделка по приобретению земельного участка
- б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)
- в) сделка по приобретению предметов искусства
- г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)
- д) сделка по приобретению транспортного средства
- е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей
- ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)
- з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

16. В соответствии с требованиями к служебному поведению государственный гражданский служащий обязан:

- а) совершать любые действия, направленные на достижение данных руководителем поручений
- б) оказывать предпочтение тем общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям, которые, по мнению государственного гражданского служащего, нуждаются в поддержке со стороны государственного органа в приоритетном порядке
- в) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном

уровне

г) учитывать личные, имущественные (финансовые) и иные интересы при исполнении должностных обязанностей

17. Обязаны ли государственные гражданские служащие уведомлять о случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей?

а) обязаны уведомлять региональный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений

б) обязаны уведомлять государственный орган, в которых указанные лица проходят государственную службу

в) обязаны уведомлять только в случае, если стоимость подарка превышает пять тысяч рублей

г) обязаны уведомлять только в случае, если стоимость подарка превышает три тысячи рублей

д) не обязаны

18. В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

а) в письменной форме

б) в устной форме

в) не имеет значения.

19. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

а) не вправе

б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов

в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя

г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов

д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.

20. В случае, если владение государственным гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, государственный гражданский служащий обязан:

а) переоформить право владения ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) на ближайшего родственника

б) отказаться от права владения принадлежащими ему ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций)

в) передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление

г) обратиться за разрешением на владение ценными бумагами в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов

21. Несоблюдение требования сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы гражданином, замещавшим должности гражданской службы, входящие в соответствующий перечень, при заключении трудовых договоров на выполнение работ в организации, отдельные функции государственного управления которой входили в его должностные обязанности:

а) влечет наложение дисциплинарного взыскания

б) не влечет никаких правовых последствий

в) влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ

г) накладывает на работодателя обязанность обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

22. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан:

а) представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения; получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме и, в случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме, отказаться от его исполнения;

б) выполнить данное поручение и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

в) отказаться от выполнения данного поручения и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

23. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом:

а) непосредственного руководителя

б) представителя нанимателя

в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.

24. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями?

а) да

б) нет

в) может с письменного разрешения представителя нанимателя

г) может с согласия непосредственного руководителя.

25. Государственным органом был объявлен конкурс по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям. В конкурсе приняла

участие некоммерческая организация «Милосердие и забота». Один из государственных гражданских служащих, участвующих в оценке конкурсных заявок и принятии решения о получении субсидий, ранее работал в указанной благотворительной организации, хотя на момент проведения конкурса не был связан с ней какими-либо финансовыми обязательствами. Считая, что «Милосердие и забота» в наибольшей степени заслуживает поддержки, государственный служащий активно рассказывал о преимуществах этой организации и убеждал членов комиссии голосовать за нее. Благодаря его вмешательству данная организация была признана победителем конкурса и получила субсидию. Имеет ли место в данной ситуации наличие конфликта интересов?:

а) конфликт интересов отсутствует, но имеет место нарушение требований к служебному поведению

б) конфликт интересов отсутствует в случае, если благотворительная организация получит субсидию без поддержки со стороны государственного гражданского служащего

в) имеет место ситуация конфликта интересов, поскольку государственный гражданский служащий использовал свое должностное положение в целях получения материальной выгоды конкретной организацией

26. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами государственного гражданского служащего выявлено несоответствие расходов служащего и членов его семьи их доходам:

а) органы прокуратуры обращаются в суд с иском об обращении в доход государства имущества, законность приобретения которого государственный гражданский служащий не может обосновать

б) государственный служащий получает строгий выговор

в) государственный служащий незамедлительно увольняется с государственной службы

г) органы прокуратуры обращаются в суд с иском о применении к государственному служащему мер уголовной ответственности

27. При заполнении справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в числе прочего государственный гражданский служащий обязан представлять сведения о следующих видах транспортных средств:

а) за которые государственным гражданским служащим в отчетном периоде была оформлена предоплата, но при этом право собственности на государственного гражданского служащего оформлено не было

б) находящихся в собственности государственного гражданского служащего

в) предоставленных государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей

г) принадлежащих родителям государственного гражданского служащего

28. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело

б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены

в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей

г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.

29. При возникновении личной заинтересованности члена комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан:

- а) отказаться от голосования по рассматриваемому вопросу
- б) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в рассмотрении соответствующего вопроса
- в) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в голосовании по данному вопросу, а участвует в заседании с правом совещательного голоса.

30. Как должен поступить федеральный государственный гражданский служащий, получивший при нахождении в служебной командировке в подарок каминные часы стоимостью 3500 руб. ?

- а) оставить часы себе и распоряжаться ими по своему усмотрению, поскольку этот подарок имеет незначительную стоимость
- б) передать часы по акту в государственный орган, в котором он замещает должность федеральной государственной гражданской службы
- в) передать в кассу государственного органа, в котором он замещает должность федеральной государственной гражданской службы, денежные средства в сумме 3500 руб. при представлении авансового отчета за командировку
- г) сообщить об этом представителю нанимателя и в дальнейшем действовать согласно его указаниям

Ф.И.О.

должность, подразделение

Приложение 2
к приказу
Министерства по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
от «20» 11.2024г. № 169

АНКЕТА

Ответьте на несколько вопросов личного характера, отмечая удобным для Вас значком правильные ответы:

Ваш пол	мужской			женский		
Ваш возраст	20-30	31-40	41-50	51-60	Более 60	
Стаж работы в организации	До 1 года	1-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20-30 лет	Более 30 лет
Замещаемая должность	младшая	старшая	ведущая	главная	высшая	

Инструкция

Вам будет предложен ряд ситуаций, касающихся некоторых сторон жизни Вашей организации. Внимательно прочитайте каждую из них. Выберите вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашим представлениям о ситуации.

	Вопросы	Да	Нет	Не знаю
1.	Сталкивались ли Вы с высказываниями и/или другими проявлениями дискриминационного характера (по национальному или религиозному признаку) в Ваш адрес или в адрес Ваших коллег?			
2.	Известны ли Вам случаи отказа в приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности или на включение в кадровый резерв в Вашей организации по национальному признаку?			
3.	Работают ли в Вашей организации сотрудники, состоящие друг с другом в отношениях родства или свойства?			
4.	Считаете ли Вы, что продвижение по службе в Вашей организации зависит, в том числе, и от того, к какой этнической группе принадлежит служащий?			
5.	Имеют ли место в Вашей организации ситуации, при которых работники, состоящие в отношениях			

	родства или свойства с руководством, чаще ездят в командировки в курортные города?				
6.	Известны ли Вам случаи, когда по итогам аттестации в кадровый резерв рекомендовали исключительно тех сотрудников, кто имеет родственные связи с руководством организации?				
7.	Имеют ли преимущества при приеме на службу работники, чьи родственники работают в организации, но их родственные связи неочевидны – племянники, двоюродные братья (сестры), родственники жен (мужей)?				
8.	Верно ли, что в Вашей организации, если подойти с просьбой к руководителю, то можно посодействовать приему на работу своего родственника?				
9.	Приходилось ли Вам сталкиваться с ситуацией, когда подчиненный, принадлежащий к той же этнической группе, что и руководитель, реже получает замечания по поводу выполненной работы при равной с другими исполнительской дисциплине?				
10.	Верно ли, что вопросы профессионального развития (обучения) сотрудников зависят от наличия родственных связей с руководителем?				
11.	Приходилось ли Вам слышать негативные высказывания о сотруднике, свидетельствующие о предвзятом к нему отношении в связи с его национальностью и/или религиозной принадлежностью?				
12.	Можно сказать, что в Вашей организации премии, награды и поощрения получают в основном работники, состоящие в родственных отношениях с руководством, а не те, кто много и эффективно работает?				
13.	Замечали ли Вы, что при составлении графика отпусков сотрудники, которые имеют родственные связи с руководством, получают лучшие условия отпуска (месяц, количество дней)?				
14.	Сталкивались ли Вы с ситуацией, когда работник часто опаздывает на работу, а мер дисциплинарного характера к нему не предъявляют в связи с наличием родственных				

	связей с руководством?				
15.	Случалось ли Вам сталкиваться с проявлением со стороны руководства явной дискриминации по национальному и/или религиозному признакам в отношении Вас или кого-либо из сотрудников Вашей организации?				